

**План работы профсоюзного комитета ППО
ФБУН ННИИЭМ им. академика И.Н.Блохиной
на 2020 г.**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
Конференции:				
1.	По внесению изменений в КД совместно с Ученым советом	март	Парфенова О.В. Кузоватова Е.Е	
Заседания профсоюзного комитета:				
1.	О формировании комиссий профкома и утверждении плана работы на год. О подготовке к проведению празднования 75-летия Победы в Великой Отечественной войны.	январь	Парфенова О.В.	
2.	О проведении областных конкурсов: 1) на звание «Лучшая первичная профсоюзная организация области». 2) слайд-шоу на тему: «Мои коллеги на фронте и в тылу», посвященный 75-летию Победы и подвести итоги в мае 3) мультимедийных презентаций «МОЯ ПЕРВИЧКА» 4) видеороликов (клипов) «Музыкальный антракт» 5) детского рисунка « И помнит мир спасенный», посвященный 75 Победы, среди детей и внуков членов Профсоюза.	февраль	Парфенова О.В.	
3.	По внесению изменений в КД	март	Парфенова О.В. Кузоватова Е.Е.	
4.	Об итогах конкурса детского рисунка и участия в областном конкурсе	апрель	Алексеева А.Е. Зверев В.В.	
5.	О подготовке мероприятий ко Дню защиты детей. О ходе подготовки мероприятий ко «Дню медицинского работника»	май	Парфенова О.В. Кузоватова Е.Е. Алексеева А.Е. Зверев В.В. + все	
6.	О персональном учете членов профсоюза и результатах сверки документов	июнь	Кузоватова Е.Е. Пономарева Н.В.	
7.	Об участии в конкурсах мультимедийных презентаций «МОЯ ПЕРВИЧКА» и видеороликов (клипов) «Музыкальный антракт». Об итогах проведения летней детской оздоровительной компании	сентябрь	Парфенова О.В. Алексеева А.Е. Зверев В.В. Белова И.В.	
8.	О результатах СОУТ	ноябрь	Ермолина Г.Б Парфенова О.В.	
9.	О подготовке к проведению Новогоднего праздника	декабрь	Алексеева А.Е. Зверев В.В. Белова И.В.	

Организационные мероприятия:

1.	Провести организационную работу по проведению мероприятий празднования 75-летия Победы в Великой Отечественной войны	февраль-май	Все	.
2	Организовать культурно-массовые мероприятия к праздничным датам: День защиты детей, День медработника, Новый Год (праздничный концерт, выход в театр, ёлки для детей, литературные встречи)		Сектор культурно-массовой и оздоровительной работы Сектор социальной работы	
3.	Сверка учётных карточек, заявлений об удержании взносов, персональных карточек	Июнь, декабрь	Заместитель председателя по производственной и оргработе	
4.	Проверить выполнение Соглашений по охране труда. Совместно с администрацией осуществлять проверку выполнения ежегодного плана обучения сотрудников по вопросам безопасности на рабочих местах. Контролировать полноту прохождения сотрудниками-членами профсоюза предварительных и периодических медосмотров. Контроль за обеспечением СИЗ. Совместно с администрацией участвовать в подготовке и проведении СОУТ 89 рабочих мест	Весь год	Ермолина Г.Б.- Ответственный по вопросам охраны труда	
5.	Совместно с администрацией организовать комнату психологической разгрузки	июнь - июль	Председатель профкома Заместитель председателя по культурно-массовой и социальной работе	
6.	Провести организационные мероприятия по планированию отдыха детей в загородных оздоровительных учреждениях на следующий год	август - сентябрь	Заведующий сектором социальной работы	
7.	Проводить организационную работу по защите прав членов профсоюза, для чего: осуществлять контроль за соблюдением условий труда, оплаты труда, согласно Коллективному договору	постоянно	Зам. председателя ПК Председатель ПК Ответственный по вопросам охраны труда	
8.	Направить на обучение: – председателя ПК – председателя комиссии по ОТ	2 квартал	Председатель ПК Зам.председателя по производственной и оргработе	.
9.	Организовать обучение профгруппоргов	4 квартал	Зам.председателя по производственной и оргработе	
10.	Проводить целенаправленную, активную работу по увеличению профсоюзного членства, стабильной и эффективной работы каждой первичной профсоюзной организации. Организовать прием в ППО новых членов профсоюза. Проводить работу по мотивации профсоюзного членства.	постоянно	Сектор производственной и оргработы Члены профкома	